

---

---

## Oznámení o vyhlášení výběrového řízení

Obecní úřad Kunčice nad Labem  
zastoupený starostkou obce  
vyhlašuje **dne 09.10.2024** výběrové řízení na obsazení 1 pracovního místa

### **„účetní obce“**

#### Pracovní náplň:

- vedení účetnictví obce, fakturace a činnosti s tím související
- spolupráce s daňovým poradcem
- spolupráce s peněžními ústavami
- komplexní inventarizace majetku a úkony s agendou spojené
- vystavování faktur a činnosti s tím související
- příprava, sběr a zpracovávání statistických údajů a dat
- administrativní práce

Pracovní poměr: na dobu neurčitou

Místo výkonu práce: Kunčice nad Labem

Platová třída: zařazení dle platových tabulek a tříd státních zaměstnanců

Osobní ohodnocení: po uplynutí zkušební doby podle dosahovaných výsledků až 25 % PT

Předpokládaný nástup: 1.1.2025

#### **Požadavky na uchazeče dle zákona o úřednících územních samosprávných celků:**

- občan ČR (nebo cizí státní občan s trvalým pobytem v ČR – nutnost ovládat český jazyk)
- fyzická osoba, která dosáhla věku alespoň 18 let
- plná svéprávnost
- bezúhonnost (za bezúhonnou se nepovažuje fyzická osoba, která byla pravomocně odsouzena pro trestný čin spáchaný úmyslně, nebo pro trestný čin spáchaný z nedbalosti za jednání související s výkonem veřejné správy, pokud se podle zákona na tuto osobu nehledí, jako by nebyla odsouzena)

**Kvalifikační předpoklad:** minimálně střední vzdělání **s maturitou** ekonomického směru

#### **Další požadavky:**

- **praxe v účetnictví vítána**
- orientace v právním řádu ČR – zejména znalost zákona o obcích, zákona o účetnictví a rozpočtové skladby
- praxe v nakládání s veřejným majetkem a v oblasti evidence majetku výhodou
- schopnost samostatného rozhodování i týmové práce
- vysoké pracovní nasazení a odolnost vůči stresu
- komunikační a organizační schopnosti

- loajalita vůči zaměstnavateli, flexibilita a spolehlivost
- pečlivost, systematičnost, přesnost, důslednost
- pokročilá znalost práce na PC – MS Office
- praxe ve státní správě či samosprávě výhodou
- zkouška zvláštní odborné způsobilosti výhodou

**Náležitostí přihlášky jsou:** jméno, příjmení, titul, datum a místo narození, státní příslušnost, místo trvalého pobytu, číslo občanského průkazu (číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana), datum a podpis.

**K přihlášce připojte:**

- a) strukturovaný profesní životopis, ve kterém uvedete údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se pracovní náplně
- b) výpis z evidence rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce (u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem – pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením)
- c) ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání
- d) souhlas s nakládáním s osobními údaji

Písemnou přihlášku spolu s požadovanými dokumenty zasílejte, tak aby ji vyhlášovatel obdržel **nejpozději 25.10.2024 v 11:00 h**, na adresu:

Obecní úřad Kunčice nad Labem  
Kunčice nad Labem 121  
543 61 Kunčice nad Labem

Uzavřenou obálku označte heslem: „**Výběrové řízení – účetní**“.

Do výběrového řízení budou zařazeni uchazeči, kteří splní výše uvedené požadavky a dodají přihlášku se všemi povinnými náležitostmi.

Bližší informace poskytne Miroslava Kracíková na tel. 739 425 158 nebo e-mailu [obec@kuncice.cz](mailto:obec@kuncice.cz)

**Vyhlášovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu.**

V Kunčicích nad Labem 09.10.2024

Miroslava Kracíková  
starostka obce